



# Finanziamenti on line

-

Manuale per la compilazione del modulo di Adesione  
al bando

**“Ricerca & Innova – Seconda fase”**

-

**Adesione**

-

## Indice

<b>1. Introduzione .....</b>	<b>4</b>
<b>1.1 Scopo e campo di applicazione.....</b>	<b>4</b>
<b>1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo).....</b>	<b>4</b>
<b>2. Accesso a Bandi Online.....</b>	<b>5</b>
<b>3. Presentazione della Domanda di Adesione .....</b>	<b>8</b>
<b>3.1 Modulo 1 di 8: Informazioni preliminari .....</b>	<b>12</b>
<b>3.2 Modulo 2 di 8: Dati anagrafici dell'impresa .....</b>	<b>15</b>
<b>3.2.1 Dati del richiedente.....</b>	<b>17</b>
<b>3.2.2 Iscrizione alla Camera di commercio .....</b>	<b>19</b>
<b>3.2.3 Dimensione d'impresa.....</b>	<b>20</b>
<b>3.2.4 Codice Ateco .....</b>	<b>21</b>
<b>3.2.5 Sedi attive (recuperato da Registro Imprese).....</b>	<b>24</b>
<b>3.2.6 Rappresentante legale.....</b>	<b>27</b>
<b>3.3 Modulo 3 di 8: Altri Dati richiesti .....</b>	<b>29</b>
<b>3.4 Modulo 4 di 8: Progetto.....</b>	<b>33</b>
<b>3.5 Modulo 5 di 8: Spese ammissibili .....</b>	<b>38</b>
<b>3.6 Modulo 6 di 8: Dichiarazioni e Documenti .....</b>	<b>41</b>
<b>3.7 Modulo 7 di 8: Richiesta di agevolazione .....</b>	<b>45</b>
<b>3.1 Modulo 8 di 8: Pagamento Bollo.....</b>	<b>46</b>
<b>3.1.1 Se ESENZIONE BOLLO: .....</b>	<b>46</b>
<b>3.1.2 Se PAGAMENTO BOLLO .....</b>	<b>46</b>

## Indice delle Figure

<b>Figura 1 Accesso a Bandi Online .....</b>	<b>5</b>
<b>Figura 2 Servizio di Autenticazione.....</b>	<b>6</b>
Figura 3 Home page Bandi Online – Profilo Cittadino.....	7
Figura 4 Home page Bandi Online – Seleziona profilo.....	8
Figura 5 La mia area: dati utente.....	9
Figura 6 I miei profili .....	9
Figura 7 Home page Bandi .....	10
Figura 8 Modulo di Avvio.....	11
Figura 9 Modulo 1 di 8: Informazioni preliminari .....	12
Figura 10 Soggetto delegato: Interno al soggetto richiedente .....	13
Figura 11 Soggetto delegato: Esterno al soggetto richiedente e Persona fisica .....	13
Figura 12 Soggetto delegato: Esterno al soggetto richiedente e Persona giuridica .....	14
Figura 13 Modulo 2 di 8: dati anagrafici dell'impresa .....	17
Figura 14 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: NO .....	17
Figura 15 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: SI .....	18
Figura 16 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: NO .....	18
Figura 17 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: SI .....	18
Figura 18 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: NO .....	18
Figura 19 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: SI .....	19
Figura 20 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: NO .....	19
Figura 21 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: SI .....	19
Figura 22 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: NO .....	20
Figura 23 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: SI .....	20
Figura 24 Dimensione d'impresa .....	21
Figura 25 Codice Ateco .....	21
Figura 26 seleziona Codice Ateco .....	22
Figura 27 seleziona Codice Ateco presente .....	22
Figura 28 seleziona Codice Ateco ALTRO CODICE.....	23
Figura 29 scegli Codice Ateco dichiarato - Sezione.....	23

Figura 30 scegli Codice Ateco dichiarato - Divisione .....	24
Figura 31 Dichiaro di non essere attivo nei .....	24
Figura 32 Dettaglio sede .....	24
Figura 33 Si intende modificare la sede legale: NO .....	25
Figura 34 Si intende modificare la sede legale: SI .....	25
Figura 35 Seleziona Sede Operativa .....	26
Figura 36 Sede Operativa In Elenco .....	26
Figura 37 Sede Operativa NON in Elenco .....	26
Figura 38 Sede non ancora costituita .....	27
Figura 39 Dettaglio rappresentante legale .....	27
Figura 40 Rappresentante legale presente in elenco .....	28
Figura 41 Altro rappresentante legale .....	28
Figura 42 Modulo 3 di 8: Altri dati richiesti .....	30
Figura 43 Modifiche non comunicate .....	30
Figura 44 Modifiche comunicate .....	30
Figura 45 Annualità bilancio e Dati di bilancio approvati .....	31
Figura 46 Dati di bilancio .....	31
Figura 47 Modulo 4 di 8: Progetto .....	34
Figura 48 Selezione Macrotematica S3 di riferimento per l'iniziativa proposta .....	35
Figura 49 Selezione Priorità di Sviluppo S3 di riferimento per l'iniziativa proposta .....	35
Figura 50 Premialità: SI .....	36
Figura 51 Sistemi di gestione .....	36
Figura 52 Maggiorazione .....	37
Figura 53 Modulo 5 di 8: Spese ammissibili .....	39
Figura 54 Spese ammissibili .....	39
Figura 55 Modulo 6 di 8: Dichiarazioni e Documenti .....	41
Figura 56 Documenti .....	42
Figura 57 Tenuto al deposito del bilancio di esercizio .....	42
Figura 58 Si dichiara di rientrare tra i soggetti non obbligati alla regolarità contributiva (DURC) .....	43
Figura 59 Esenzione bollo .....	43
Figura 60 Altri documenti .....	44
Figura 61 Modulo 7 di 8: Richiesta di agevolazione .....	45
Figura 62 Modulo 8 di 8: Esenzione pagamento bollo .....	46
Figura 63 Pagamento bollo .....	47
<b>Figura 64 PagoPa</b> .....	47
<b>Figura 65 Dati Pagamento</b> .....	48
<b>Figura 66 Pagamento eseguito</b> .....	48
Figura 67 Modulo 8 di 8: Invio al protocollo .....	49

# 1. Introduzione

Il Sistema, "**Bandi Online**", è un servizio web, messo a disposizione da Regione Lombardia che permette a cittadini, imprese ed enti pubblici e privati di presentare on-line richieste di contributo e di finanziamento a valere sui fondi promossi dalla Regione Lombardia e dalla Comunità Europea.

## 1.1 Scopo e campo di applicazione

Scopo di questo documento è descrivere le modalità operative per la compilazione dei seguenti moduli del bando "**Ricerca & Innova – Seconda fase**":

- **Accesso a Bandi Online**
- **Compilazione Domanda**

## 1.2 Copyright (specifiche proprietà e limite di utilizzo)

Il materiale è di proprietà di ARIA S.p.A. Può essere utilizzato solo a scopi didattici nell'ambito del Progetto "Bandi Online". In ogni caso la presente documentazione non può essere in alcun modo copiata e/o modificata previa esplicita autorizzazione da parte dell'area Servizi per la Formazione e l'E-learning.

### Contatti utili:

Numero verde: **800.131.151**

E-mail: **bandi@regione.lombardia.it**

## 2. Accesso a Bandi Online

Tutti i cittadini che intendono avvalersi dei servizi offerti da Bandi Online devono effettuare l'accesso al sistema previa registrazione e autenticazione.

Per accedere a Bandi Online è necessario digitare l'indirizzo web: [www.bandi.regione.lombardia.it](http://www.bandi.regione.lombardia.it)

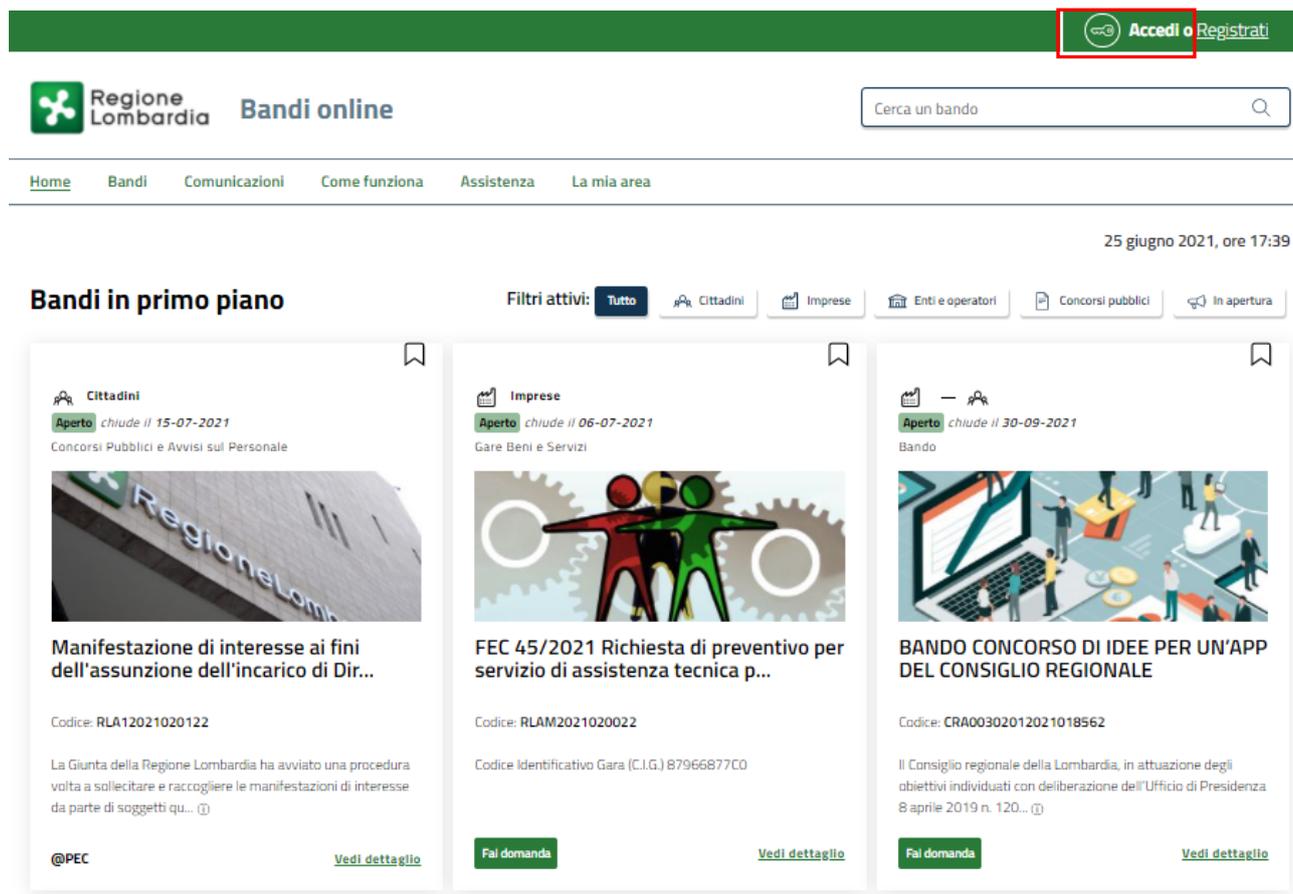
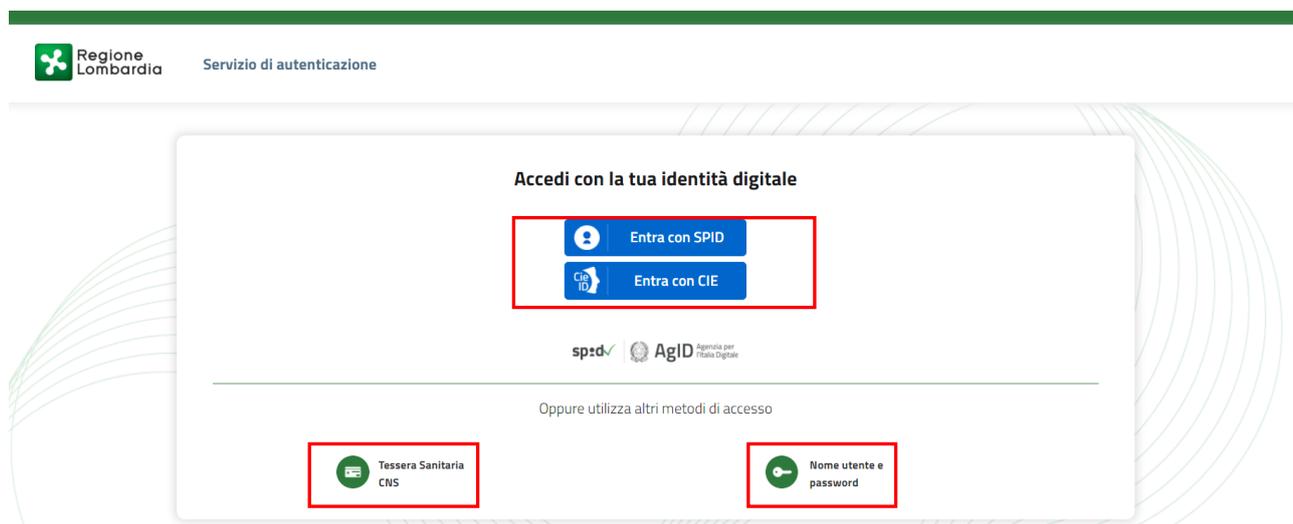


Figura 1 Accesso a Bandi Online

Dalla home page Bandi Online cliccando su **“Accedi al Servizio”**  il sistema riporta alla pagina di autenticazione da cui è possibile accedere al servizio.



**Figura 2 Servizio di Autenticazione**

Da questa pagina è possibile accedere ai servizi offerti da Bandi Online scegliendo la modalità di autenticazione preferita tra:

- **Autenticazione con LA TUA IDENTITA' DIGITALE:** cliccando su  inserendo le credenziali (username e password) SPID nella pagina che apre il sistema **oppure** cliccando su  e utilizzando la propria Carta di Identità Elettronica (CIE) con pin per autenticarsi;
- **Autenticazione con TESSERA SANITARIA CNS,** cliccando su  e utilizzando la tessera CNS per autenticarsi;

## ATTENZIONE

Per poter accedere al servizio è necessario essere registrati e validati a sistema.

L'accesso tramite smartcard richiede il lettore di Smart card, la tessera sanitaria CRS o CNS abilitata con pin e il sistema di gestione "CrsManager", disponibile sul sito: <http://www.crs.regione.lombardia.it/>.

L'accesso tramite SPID richiede che l'utente sia già in possesso delle credenziali (nome utente e password) SPID, che permettono l'accesso a tutti i servizi online della Pubblica Amministrazione. Tali credenziali sono rilasciate dai soggetti (detti identity provider) autorizzati, tra cui ad esempio Aruba, Infocert, Poste, Sielte o Tim. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale di riferimento: <https://www.spid.gov.it/>.

L'accesso tramite CIE richiede la Carta di Identità Elettronica (CIE) con il suo codice PIN e l'utilizzo dell'app CielD, scaricandola sul proprio cellulare. Nel caso in cui non si abbia la possibilità di scaricare l'app CielD è possibile utilizzare un lettore smart card contactless. Per informazioni è possibile consultare il sito istituzionale <https://www.cartaidentita.interno.gov.it/identificazione-digitale/cie-id/>.

Una volta autenticati il sistema apre l'Home page di Bandi Online.

**ATTENZIONE**

Il sistema si apre con il Profilo “**Cittadino**” attivo nel caso di primo accesso a sistema, altrimenti si apre con l'ultimo profilo utilizzato attivo.

The screenshot shows the 'Bandi online' website interface. At the top right, the user profile 'DONATA ABENE' is displayed. The main header includes the 'Regione Lombardia' logo and a search bar with the text 'Cerca un bando'. Below the header is a navigation menu with links for 'Home', 'Bandi', 'Comunicazioni', 'Come funziona', 'Assistenza', and 'La mia area'. The date and time '25 giugno 2021, ore 17:42' are shown in the top right corner.

A section titled 'Rimani informato' contains the text: 'Indica le tue preferenze per essere informato sulle prossime iniziative di tuo interesse!' and a 'Clicca qui' button.

The 'Bandi in primo piano' section features a filter bar with options: 'Tutto', 'Cittadini', 'Imprese', 'Enti e operatori', 'Concorsi pubblici', and 'In apertura'. Three featured bands are displayed:

- Enti e operatori:** 'Aperto chiude il 10-06-2022' Bando. Image: A group of people in traditional costumes. Title: 'BANDO PER IL SOSTEGNO A PROGETTI DI PROMOZIONE CULTURALE, DELLO SPETTACOLO'.
- Imprese:** 'Aperto' Bando. Image: A robotic arm in a factory. Title: 'Rilancio dei quartieri fieristici lombardi - 2021'.
- Imprese:** 'Aperto' Bando. Image: A person at a computer monitor. Title: 'Avviso a favore degli intermediari del commercio per la concessione di c...'

**Figura 3 Home page Bandi Online – Profilo Cittadino**

## 3. Presentazione della Domanda di Adesione

Per poter procedere con la compilazione della Domanda di Adesione al bando è necessario, una volta effettuato l'accesso al servizio *Bandi online* selezionare il profilo di interesse.

Dalla home page fare click sul profilo riportato nella barra del menu in alto a destra.

Il sistema visualizza il menu a tendina con l'elenco dei profili. Scorrere l'elenco dei profili e selezionare quello di interesse, per attivarlo.

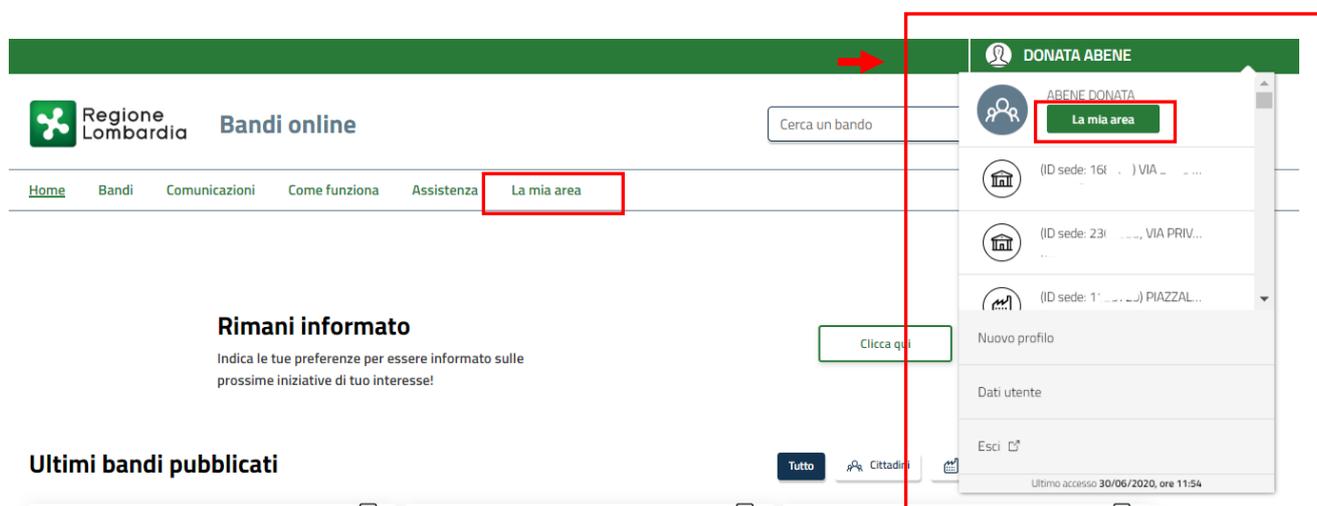
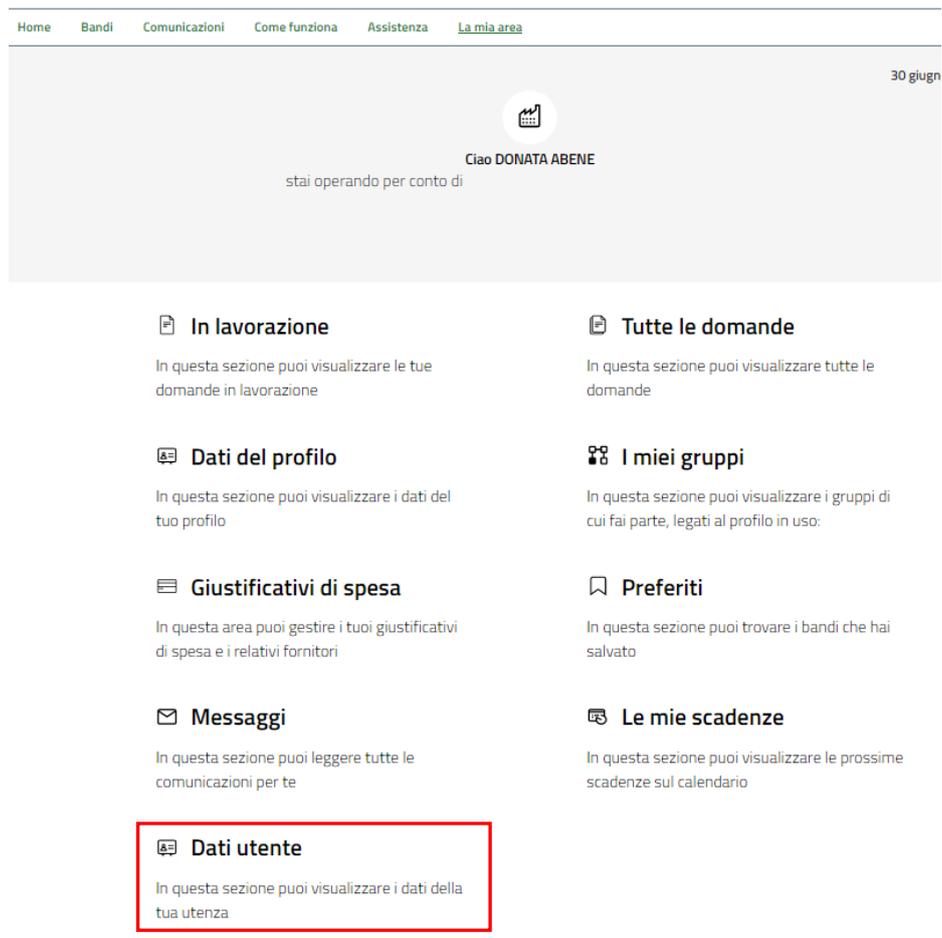


Figura 4 Home page Bandi Online – Seleziona profilo

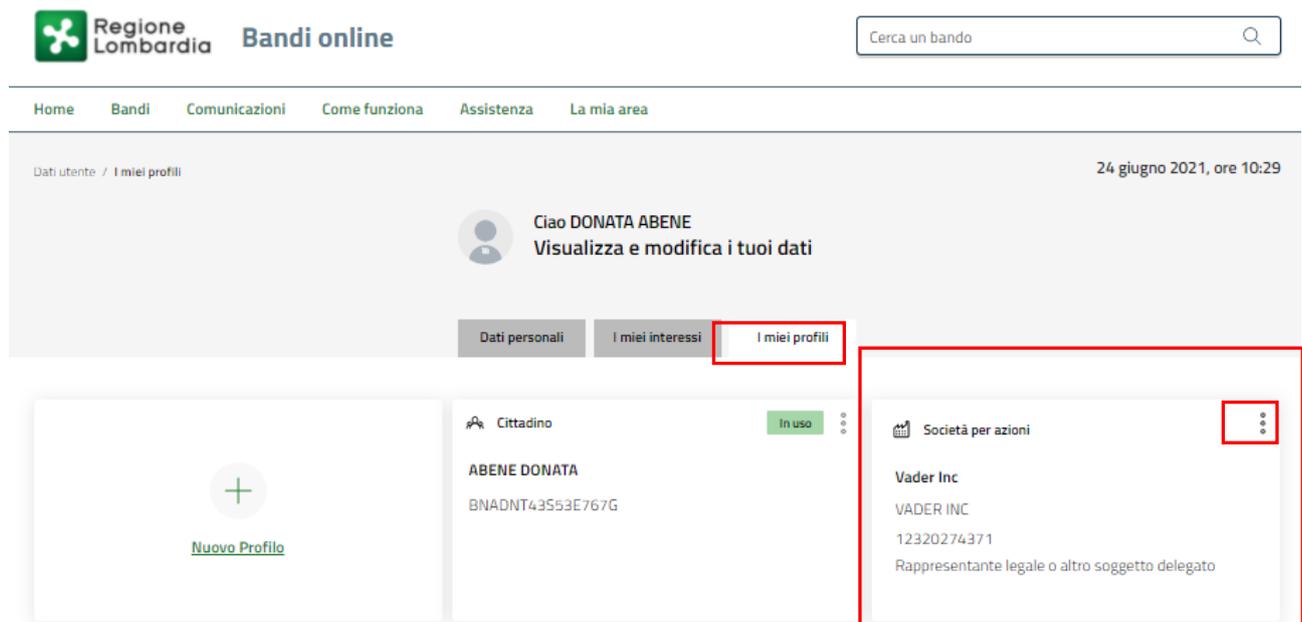
In alternativa selezionare la voce **La mia area** o **La mia area** per visualizzare la propria area. Qui selezionare la

voce **Dati utente** per visualizzare i dettagli della propria utenza.



**Figura 5 La mia area: dati utente**

Visualizzati i dati utente, selezionare la Tab “I MIEI PROFILI” per visualizzare l’elenco dei propri profili.



**Figura 6 I miei profili**

Individuato quello di interesse fare clic su  per poterlo utilizzare.

Una volta scelto il profilo selezionare la voce **Bandi**, il sistema mostra l'Home page dei Bandi.

Regione Lombardia **Bandi online** Cerca un bando

Home **Bandi** Comunicazioni Come funziona Assistenza La mia area

## Bandi

ricerca&innova Ricerca avanzata

Tematiche: [Agricoltura e Pesca](#) | [Ambiente ed Energia](#) | [Amministrazione e Territorio](#) | [Attività Imprenditoriali e Commercio](#) | [Comunità e Diritti](#) | [Cooperazione](#) | [Cultura](#) | [Edilizia](#) | [Infrastrutture e Mobilità](#) | [Istruzione, Formazione e Lavoro](#) | [Ricerca e Innovazione](#) | [Salute e Benessere](#) | [Sicurezza ed Emergenze](#) | [Sport e Turismo](#)

Filtri attivi:

Tutto [Cittadini](#) [Imprese](#) [Enti e operatori](#) [Concorsi pubblici](#) [In apertura](#)

**Aperto**  
Strumento di Supporto

**Ricerca&Innova 2**  
Codice: RLA12023021295  
Ricerca&Innova 2

**Fai domanda** [Vedi dettaglio](#)

**Figura 7 Home page Bandi**

Cliccando su **“VEDI DETTAGLIO”** [Vedi dettaglio](#) il sistema apre il collegamento alla pagina web da cui è possibile visualizzare le informazioni principali sul bando e accedere alla eventuale manualistica presente.

Cliccando su **Fai domanda** il sistema visualizza il Modulo di Avvio del bando. Sarà necessario compilare per poter consentire al sistema di generare la domanda suddivisa in moduli da compilare.

Procedimento Ricerca&Innova 2	Stato Domanda Bozza	Stato Processo Ricerca & Innova - Secondo ban...	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
				CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO <b>i</b>

**Compila**

 **VISUALIZZA**

### Adesione

RICERCA & INNOVA - SECONDO BANDO ATTUATIVO

---

RICERCA & INNOVA - SECONDO BANDO ATTUATIVO

## Ricerca & Innova - Secondo bando attuativo

#### Avvisi

Id Domanda 11	L'Id domanda è l'identificativo univoco della Vostra domanda di adesione e dovrà essere inserito in ogni eventuale comunicazione verso Regione Lombardia.
------------------	---

---

#### Modelli da scaricare

Manuale	Scheda tecnica di progetto
Modulo di adeguata verifica del cliente	Calcolo della dimensione d'impresa
Istruzioni per dichiarazione regolarità contributiva	

---

#### Informativa

E' deprecato l'accesso su Bandi Online con la stessa utenza, su più browser o più schede del medesimo browser simultaneamente, in quanto tale operazione potrebbe causare errori nel salvataggio dei dati della domanda in compilazione.	La funzione di copia/incolla è garantita solo tramite l'utilizzo di programmi di editor di testo senza specifiche formattazioni (es. Notepad, Notepad++ e similari), da evitare l'utilizzo di programmi di elaborazioni di testi con formattazione (es. Word, Open-Office e similari) in quanto potrebbero causare errori nel salvataggio dei dati della domanda in compilazione.
Durante la navigazione su Bandi Online si richiede di non utilizzare i pulsanti "Avanti" e "Indietro" del proprio browser, ma di utilizzare i pulsanti appositi visibili all'interno delle pagine del portale.	Dichiaro: * <input type="checkbox"/> di aver letto, compreso e accettato l'informativa

ELIMINA BOZZA AVVIA SALVA BOZZA

**Figura 8 Modulo di Avvio**

Prendere visione degli **Avvisi** riportati.

Effettuare il download della documentazione proposta nella sezione **Modelli da scaricare** selezionando gli appositi link (ad es. [Scheda tecnica di progetto](#) ) e prendere visione dell'**Informativa**.

Il sistema preseleziona la Dichiarazione di averne preso visione.

Selezionare il bottone **AVVIA** per procedere con la generazione della domanda da compilare.

## 3.1 Modulo 1 di 8: Informazioni preliminari

Procedimento Ricerca&Innova 2	Stato Domanda Bozza	Stato Processo 1 di 8 - Informazioni prelimin...	Soggetto Richiedente I.	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
----------------------------------	------------------------	--	----------------------------	--

**Compila** VISUALIZZA

### Adesione

1 DI 8 - INFORMAZIONI PRELIMINARI

INFORMAZIONI PRELIMINARI

### Informazioni preliminari

**Dati del richiedente**

Denominazione MI:	Codice fiscale 658
Partita IVA 6:	Natura Giuridica Società a responsabilità limitata

**Soggetto delegato**

È stato incaricato un soggetto delegato agli adempimenti connessi alla presentazione della domanda di partecipazione al bando e/o alla successiva gestione del progetto? \*

Sì  
 No

ELIMINA BOZZA   INDIETRO   VAI AL MODULO SUCCESSIVO   SALVA BOZZA

**Figura 9 Modulo 1 di 8: Informazioni preliminari**

Prendere visione dei **Dati del richiedente** riportati in automatico dal sistema e specificare il **Soggetto delegato**.

### ATTENZIONE

In caso di Soggetto delegato il sistema richiede l'inserimento di ulteriori informazioni di dettaglio.

Se soggetto interno al richiedente il sistema richiede l'inserimento dei suoi dati di dettaglio.

**Soggetto delegato**

È stato incaricato un soggetto delegato agli adempimenti connessi alla presentazione della domanda di partecipazione al bando e/o alla successiva gestione del progetto? \*

Sì  
 No

Nome \*

Codice fiscale \*

Provincia di nascita (EE per Stato estero) \*  
- seleziona - ▼

Recapito telefonico \*

Il delegato è: \*

Interno al soggetto richiedente  
 Esterno al soggetto richiedente

Cognome \*

Data di nascita \*

Comune/Stato estero di nascita \*  
- seleziona - ▼

E-mail \*

[ELIMINA BOZZA](#) [INDIETRO](#) [VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#) [SALVA BOZZA](#)

**Figura 10 Soggetto delegato: Interno al soggetto richiedente**

Se soggetto esterno al richiedente il sistema richiede l'inserimento dei suoi dati di dettaglio e richiede di specificare se è Persona Fisica o Persona Giuridica.

**Soggetto delegato**

È stato incaricato un soggetto delegato agli adempimenti connessi alla presentazione della domanda di partecipazione al bando e/o alla successiva gestione del progetto? \*

Sì  
 No

Tipologia di soggetto delegato \*

Persona fisica  
 Persona giuridica

Nome \*

Codice fiscale \*

Provincia di nascita (EE per Stato estero) \*  
- seleziona - ▼

Recapito telefonico \*

Il delegato è: \*

Interno al soggetto richiedente  
 Esterno al soggetto richiedente

Cognome \*

Data di nascita \*

Comune/Stato estero di nascita \*  
- seleziona - ▼

E-mail \*

[ELIMINA BOZZA](#) [INDIETRO](#) [VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#) [SALVA BOZZA](#)

**Figura 11 Soggetto delegato: Esterno al soggetto richiedente e Persona fisica**

Soggetto delegato	
È stato incaricato un soggetto delegato agli adempimenti connessi alla presentazione della domanda di partecipazione al bando e/o alla successiva gestione del progetto? *	
<input checked="" type="radio"/> Sì	
<input type="radio"/> No	
Tipologia di soggetto delegato *	
<input type="radio"/> Persona fisica	
<input checked="" type="radio"/> Persona giuridica	
Denominazione *	Codice fiscale/Partita IVA *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Indicare i dati della sede legale	
Provincia *	Comune *
<input type="text" value="- seleziona -"/>	<input type="text" value="- seleziona -"/>
CAP *	Indirizzo *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Inserire i dati della persona incaricata	
Nome *	Cognome *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
Codice fiscale *	Data di nascita *
<input type="text"/>	<input type="text" value="--/--/----"/>
Provincia di nascita (EE per Stato estero) *	Comune/Stato estero di nascita *
<input type="text" value="- seleziona -"/>	<input type="text" value="- seleziona -"/>
Recapito telefonico *	E-mail *
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="button" value="ELIMINA BOZZA"/> <input type="button" value="INDIETRO"/> <input type="button" value="VAI AL MODULO SUCCESSIVO"/> <input type="button" value="SALVA BOZZA"/>	

**Figura 12 Soggetto delegato: Esterno al soggetto richiedente e Persona giuridica**

In entrambi i casi è necessario compilare le info di dettaglio richieste per la tipologia di persona fisica o giuridica selezionata.

Al termine cliccare su  per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 3.2 Modulo 2 di 8: Dati anagrafici dell'impresa

Procedimento Ricerca&Innova 2	Stato Domanda Bozza	Stato Processo 2 di 8 - Dati anagrafici dell'...	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
<b>Compila</b>				VISUALIZZA

### Adesione

2 DI 8 - DATI ANAGRAFICI DELL'IMPRESA

DATI ANAGRAFICI DELL'IMPRESA

**Dati anagrafici dell'impresa**

**Dati del richiedente**

Natura Giuridica (recuperato da Registro Imprese)  
SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese? \*

Sì  
 No

Data costituzione (recuperato da Registro Imprese)  
30/09/20

Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese? \*

Sì  
 No

Data inizio attività (recuperato da Registro Imprese)  
14/10/20

Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese? \*

Sì  
 No

Stato attività (recuperato da Registro Imprese)  
Attiva

Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese? \*

Sì  
 No

**Iscrizione alla Camera di commercio**

Numero iscrizione (recuperato da Registro Imprese)  
13

Provincia iscrizione (recuperato da Registro Imprese)  
Bergamo

Data iscrizione (recuperato da Registro Imprese)  
01/10/20

Si intende modificare i dati recuperati dal Registro Imprese? \*

Sì  
 No

**Dimensione d'impresa**

Calcolo della dimensione d'impresa

Allegare il modulo per il calcolo della dimensione d'impresa esclusivamente in formato excel SENZA PROCEDERE ALLA FIRMA DIGITALE O ELETTRONICA \*

**CARICA**

Dimensione d'impresa dichiarata \*

- seleziona -

## Codice attività primario o prevalente (ATECO 2007) (recuperato da Registro Imprese)

# ^	CODICE ATECO DICHIARATO - DESCRIZIONE ↕	CLASSIFICAZIONE ↕
1	59.11.00 Attivita' di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi	Primario
2	35.21.0 Produzione di gas	Primario d'impresa

## Codice attività (ATECO 2007) dichiarato

Selezionare il codice ATECO con il quale si intende aderire al bando \*

- Seleziona -

Dichiara di: \*

non essere attivo nei settori esclusi di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) n. 651/2014 e s.m.i.

## Sedi attive (recuperato da Registro Imprese)

Cerca:

# ^	PROVINCIA ↕	COMUNE ↕	CAP ↕	INDIRIZZO ↕	PEC ↕	SEDE LEGALE? ↕
	<input type="text" value="Cerca Provincia"/>	<input type="text" value="Cerca Comune"/>	<input type="text" value="Cerca CAP"/>	<input type="text" value="Cerca Indirizzo"/>	<input type="text" value="Cerca PEC"/>	<input type="text" value="Cerca Sede legale?"/>
1	Mil	Sei	200	VIA S	PEC@	Sì
2	Be	Ma	24	VIA BR		No
3	E	C	240	VIA G.		No

## Sede legale

Si intende modificare la sede legale recuperata dal Registro Imprese? \*

- Sì  
 No

## Sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto

La sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto è: \*

- seleziona -

## Rappresentanti legali (recuperato da Registro Imprese)

Cerca:

# ^	NOME ↕	COGNOME ↕	CODICE FISCALE ↕
	<input type="text" value="Cerca Nome"/>	<input type="text" value="Cerca Cognome"/>	<input type="text" value="Cerca Codice fiscale"/>
1	Gli	VE	BNAD
2	Mi	Ros	KRN

**Rappresentante legale indicato per il progetto**

Selezionare il rappresentante legale che sottoscriverà la richiesta di agevolazione e i suoi allegati \*

- Seleziona -

Cognome \*

Data di nascita \*

Comune/Stato estero di nascita \*

Comune/Stato estero di residenza \*

Indirizzo di residenza \*

E-mail \*

Nome \*

Codice fiscale \*

Provincia di nascita (EE per Stato estero) \*

Provincia di residenza (EE per Stato estero) \*

CAP di residenza \*

Recapito telefonico \*

**ELIMINA BOZZA** **INDIETRO** **VAI AL MODULO SUCCESSIVO** **SALVA BOZZA**

**Figura 13 Modulo 2 di 8: dati anagrafici dell'impresa**

In questo modulo è necessario compilare le informazioni richieste. In funzione di quanto si inserisce il sistema potrebbe richiedere ulteriori dati di dettaglio.

### 3.2.1 Dati del richiedente

Nella sezione **Dati del richiedente** è necessario indicare se si intende modificare o meno le informazioni riportate in funzione della scelta fatta potrebbe essere necessario inserire ulteriori informazioni. Di seguito sono illustrate le varie casistiche di esempio.

1. Natura Giuridica (recuperato da Registro Imprese):

- Nel caso in cui **NON** si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese, selezionare l'opzione **NO** non sarà richiesto l'inserimento di ulteriori informazioni.

**Dati del richiedente**

Natura Giuridica (recuperato da Registro Imprese)

SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese? \*

SI

NO

**Figura 14 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: NO**

- Nel caso in cui **SI** intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese, selezionare l'opzione **SI**, e selezionare dal menu a tendina la **Natura Giuridica** corretta scegliendola tra quelle proposte.

**Dati del richiedente**

Natura Giuridica (recuperato da Registro Imprese)  
SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Natura Giuridica \*

- seleziona -

Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese? \*

Sì  
 No

**Figura 15 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: SI**

2. Data costituzione (recuperato da Registro Imprese):

- Nel caso in cui **NON** si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese, selezionare l'opzione **NO** non sarà richiesto l'inserimento di ulteriori informazioni.

Data costituzione (recuperato da Registro Imprese)  
30/09/2021

Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese? \*

Sì  
 No

**Figura 16 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: NO**

- Nel caso in cui **SI** intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese, selezionare l'opzione **SI**, e selezionare dal menu a tendina la **Data costituzione** corretta.

Data costituzione (recuperato da Registro Imprese)  
30/09/2021

Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese? \*

Sì  
 No

Data costituzione \*

\_\_/\_\_/\_\_\_\_ 

**Figura 17 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: SI**

SI RICORDA CHE la data costituzione non può essere successiva alla data odierna.

3. Data inizio attività (recuperato da Registro Imprese):

- Nel caso in cui **NON** si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese, selezionare l'opzione **NO** non sarà richiesto l'inserimento di ulteriori informazioni.

Data inizio attività (recuperato da Registro Imprese)  
14/10/2021

Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese? \*

Sì  
 No

**Figura 18 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: NO**

- Nel caso in cui **SI** intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese, selezionare l'opzione **SI**, e selezionare dal menu a tendina la **Data inizio attività** corretta.

Data inizio attività (recuperato da Registro Imprese)  
14/10/2021

Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese? \*

Sì  
 No

Data inizio attività \*

\_\_/\_\_/\_\_\_\_

**Figura 19 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: SI**

SI RICORDA CHE la Data inizio attività non può essere superiore alla data odierna.

4. Stato attività (recuperato da Registro Imprese):

- Nel caso in cui NON si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese, selezionare l'opzione **NO** non sarà richiesto l'inserimento di ulteriori informazioni.

Stato attività (recuperato da Registro Imprese)  
Attiva

Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese? \*

Sì  
 No

**Figura 20 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: NO**

- Nel caso in cui SI intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese, selezionare l'opzione **SI**, e selezionare dal menu a tendina la **Stato attività** corretta scegliendola tra quelle proposte.

Stato attività (recuperato da Registro Imprese)  
Attiva

Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese? \*

Sì  
 No

Stato attività \*

- seleziona -  
- seleziona -  
Attiva  
Sospesa  
Inattiva

numero iscrizione (recuperato da Registro Imprese)

Provincia iscrizione (recuperato da Registro Imprese)

**Figura 21 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: SI**

SI RICORDA CHE è richiesto che il soggetto sia attivo.

### 3.2.2 Iscrizione alla Camera di commercio

Proseguire prendendo visione dei dati dell' **Iscrizione alla Camera di commercio** riportati in automatico dal sistema.

#### ATTENZIONE

Qualora il sistema non fosse in grado di recuperare tutte le informazioni, sarà necessario completare i dati mancanti.

Anche in questo caso (se il sistema riporta tutti i dati) sarà necessario indicare se si intende confermare la validità dei dati, oppure se si intende modificarli.

- Nel caso in cui **NON** si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese, selezionare l'opzione **NO** non sarà richiesto l'inserimento di ulteriori informazioni.

Iscrizione alla Camera di commercio	
Numero iscrizione (recuperato da Registro Imprese) 134667	Provincia iscrizione (recuperato da Registro Imprese) Bergamo
Data iscrizione (recuperato da Registro Imprese) 01/10/2023	Si intende modificare i dati recuperati dal Registro Imprese? * <input type="radio"/> Sì <input checked="" type="radio"/> No

**Figura 22 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: NO**

- Nel caso in cui **SI** intende modificare i dati recuperati dal Registro Imprese, selezionare l'opzione **SI**, e inserire i dati richiesti.

Iscrizione alla Camera di commercio	
Numero iscrizione (recuperato da Registro Imprese) 134667	Provincia iscrizione (recuperato da Registro Imprese) Bergamo
Data iscrizione (recuperato da Registro Imprese) 01/10/2023	Si intende modificare i dati recuperati dal Registro Imprese? * <input checked="" type="radio"/> Sì <input type="radio"/> No
Numero iscrizione * <input type="text"/>	Provincia iscrizione * <input type="text" value="- Seleziona -"/>
Data iscrizione * <input type="text" value="--/--"/>	

**Figura 23 Si intende modificare il dato recuperato dal Registro Imprese: SI**

SI RICORDA CHE la data di iscrizione alla Camera di commercio non può essere successiva alla data odierna.

### 3.2.3 Dimensione d'impresa

Proseguire valorizzando le informazioni relative alla **Dimensione d'impresa**.

**Dimensione d'impresa**

Calcolo della dimensione d'impresa

Allegare il modulo per il calcolo della dimensione d'impresa esclusivamente in formato excel **SENZA PROCEDERE ALLA FIRMA DIGITALE O ELETTRONICA \***

**CARICA**

Dimensione d'impresa dichiarata \*

- seleziona -

- seleziona -

Micro impresa

Piccola impresa

Media impresa

Imprese)

CLASSIFICAZIONE ↕

1	59.11.00 Attivita' di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi	Primario
2	35.21.0 Produzione di gas	Primario d'impresa

**Figura 24 Dimensione d'impresa**

Scaricare la documentazione proposta selezionando l'apposito link ( [Calcolo della dimensione d'impresa](#) ) ed effettuare l'upload a sistema del **“Modulo Dimensione d'impresa”** tramite la funzione **CARICA** , selezionare la Dimensione d'impresa dichiarata scegliendo tra quelli proposti dal menu a tendina.

### 3.2.4 Codice Ateco

Nella tabella **Codice attività (ATECO 2007) (recuperato da Registro Imprese)** sono riportati i codici Ateco recuperati dal sistema dal registro delle imprese.

Selezionando la riga corrispondente al codice di interesse è possibile visualizzarne il dettaglio.

2 di 8 - Dati anagrafici dell'impresa > [Dati anagrafici dell'impresa](#) > Codice attività primario o prevalente (ATECO 2007) (recuperato da Registro Imprese) [1]

**DATI ANAGRAFICI DELL'IMPRESA**

**Dati anagrafici dell'impresa**

**Codice ATECO**

Codice ATECO dichiarato - Codice completo	Codice ATECO dichiarato - Descrizione
59.11.00	59.11.00 Attivita' di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi
Classificazione	
Primario	

**INDIETRO**

**Figura 25 Codice Ateco**

Sarà necessario specificare il **Codice attività (ATECO 2007) dichiarato** selezionandolo tra quelli proposti dal menu a tendina,

Codice attività primario o prevalente (ATECO 2007) (recuperato da Registro Imprese)

# ^	CODICE ATECO DICHIARATO - DESCRIZIONE ↕	CLASSIFICAZIONE ↕
1	59.11.00 Attivita' di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi	Primario
2	35.21.0 Produzione di gas	Primario d'impresa

Codice attività (ATECO 2007) dichiarato

Selezionare il codice ATECO con il quale si intende aderire al bando \*

- Seleziona -

- Seleziona -

59.11.00 Attivita' di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi

35.21.0 Produzione di gas

Altro codice

**Figura 26 seleziona Codice Ateco**

È possibile selezionare uno dei codici Ateco già presenti oppure selezionare un **altro codice** scegliendo la voce relativa. Nel caso venga selezionato uno dei codici riportati dal registro delle imprese il sistema caricherà tutte le informazioni in suo possesso in automatico.

Codice attività (ATECO 2007) dichiarato

Selezionare il codice ATECO con il quale si intende aderire al bando \*

59.11.00 Attivita' di produzione cinematografica, di video e di programmi telev ▼

Codice ATECO dichiarato - Sezione  
J Servizi di Informazione e Comunicazione

Codice ATECO dichiarato - Gruppo  
59.1 ATTIVITÀ DI PRODUZIONE, POST-PRODUZIONE E DISTRIBUZIONE CINEMATOGRAFICA, DI VIDEO E DI PROGRAMMI TELEVISIVI, REGISTRAZIONI MUSICALI E SONORE

Codice ATECO dichiarato - Categoria  
59.11.0 Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi

Codice ATECO dichiarato - Codice completo  
59.11.00

Dichiara di: \*

non essere attivo nei settori esclusi di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) n. 651/2014 e s.m.i.

Codice ATECO dichiarato - Divisione  
59 ATTIVITÀ DI PRODUZIONE CINEMATOGRAFICA, DI VIDEO E DI PROGRAMMI TELEVISIVI, DI REGISTRAZIONI MUSICALI E SONORE

Codice ATECO dichiarato - Classe  
59.11 Attività di produzione, post-produzione e distribuzione cinematografica, di video e di programmi televisivi

Codice ATECO dichiarato - Sottocategoria  
59.11.00 Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi

Codice ATECO dichiarato - Descrizione  
59.11.00 Attivita' di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi

**Figura 27 seleziona Codice Ateco presente**

Nel caso venga selezionata voce **Altro codice** sarà necessario inserire manualmente il codice Ateco come illustrato sotto.

**Codice attività (ATECO 2007) dichiarato**

Selezionare il codice ATECO con il quale si intende aderire al bando \*

Altro codice

Codice ATECO dichiarato - Sezione \*

- seleziona -

Codice ATECO dichiarato - Gruppo \*

Codice ATECO dichiarato - Classe \*

Codice ATECO dichiarato - Categoria \*

Codice ATECO dichiarato - Sottocategoria \*

Codice ATECO dichiarato - Codice completo

Codice ATECO dichiarato - Descrizione

Dichiara di: \*

non essere attivo nei settori esclusi di cui all'art. 1 del Regolamento (UE) n. 651/2014 e s.m.i.

**Figura 28 seleziona Codice Ateco ALTRO CODICE**

Selezionare dal menu a tendina del campo “codice Ateco dichiarato – Sezione” il livello di codice desiderato.

Selezionare il codice ATECO con il quale si intende aderire al bando \*

Altro codice

Codice ATECO dichiarato - Sezione \*

- seleziona -
- seleziona -
- B Estrazione di Minerali da Cave e Miniere
- C Attività Manifatturiere
- D Fornitura di Energia Elettrica, Gas, Vapore e Aria Condizionata
- E Fornitura di Acqua; Reti Fognarie, Attività di Gestione dei Rifiuti e Risanamento
- F Costruzioni
- G Commercio all'Ingrosso e al Dettaglio; Riparazione di Autoveicoli e Motocicli
- H Trasporto e Magazzinaggio
- I Attività dei Servizi di Alloggio e di Ristorazione
- J Servizi di Informazione e Comunicazione
- K Attività Finanziarie e Assicurative
- L Attività Immobiliari
- M Attività Professionali, Scientifiche e Tecniche
- N Noleggio, Agenzie di Viaggio, Servizi di Supporto alle Imprese
- O Amministrazione Pubblica e Difesa; Assicurazione Sociale Obbligatoria
- P Istruzione
- Q Sanità e Assistenza Sociale
- R Attività Artistiche, Sportive, di Intrattenimento e Divertimento
- S Altre Attività di Servizi

Codice ATECO dichiarato - Divisione \*

Codice ATECO dichiarato - Classe \*

Codice ATECO dichiarato - Sottocategoria \*

Codice ATECO dichiarato - Descrizione

INDIRIZZO ↕    PEC ↕    SEDE LEGALE? ↕

Cerca Indirizzo    Cerca PEC    Cerca Sede legale?

**Figura 29 scegli Codice Ateco dichiarato - Sezione**

Proseguire l'inserimento del Codice Ateco – Divisione di interesse. Il sistema mostrerà nel menu a tendina i codici compatibili con la selezione fatta nel campo Codice Ateco - Sezione.

**Codice attività (ATECO 2007) dichiarato**

Selezionare il codice ATECO con il quale si intende aderire al bando \*

Altro codice

Codice ATECO dichiarato - Sezione \*

M Attività Professionali, Scientifiche e Tecniche

Codice ATECO dichiarato - Gruppo \*

- seleziona -

Codice ATECO dichiarato - Categoria \*

Codice ATECO dichiarato - Codice completo

M

Dichiara di: \*

non essere attivo nei settori esclusi di cui all'art. 1, paragrafo 3, del Regolamento (UE) n. 651/2014

Codice ATECO dichiarato - Divisione \*

- seleziona -

- seleziona -

69 ATTIVITÀ LEGALI E CONTABILITÀ

70 ATTIVITÀ DI DIREZIONE AZIENDALE E DI CONSULENZA GESTIONALE

71 ATTIVITÀ DEGLI STUDI DI ARCHITETTURA E D'INGEGNERIA; COLLAUDI ED ANALISI TECNICHE

72 RICERCA SCIENTIFICA E SVILUPPO

73 PUBBLICITÀ E RICERCHE DI MERCATO

74 ALTRE ATTIVITÀ PROFESSIONALI, SCIENTIFICHE E TECNICHE

75 SERVIZI VETERINARI

**Figura 30 scegli Codice Ateco dichiarato - Divisione**

Sarà necessario procedere in questo modo per tutti i livelli Ateco da valorizzare.

Concludere valorizzando la dichiarazione, apponendo il segno di spunta.

Dichiara di: \*

non essere attivo nei settori esclusi di cui all'art. 1, paragrafo 3, del Regolamento (UE) n. 651/2014

**Figura 31 Dichiara di non essere attivo nei...**

### 3.2.5 Sedi attive (recuperato da Registro Imprese)

Nella tabella **Nella tabella Sedi attive (recuperato da Registro Imprese)** sono riportate le sedi attive dell'azienda recuperate dal registro delle imprese.

Selezionando la riga corrispondente alla sede di interesse è possibile visualizzarne il dettaglio.

59.11.0 Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi

59.11.00 Attività di produzione cinematografica, di video e di programmi televisivi

2 di 8 - Dati anagrafici dell'impresa > [Dati anagrafici dell'impresa](#) > Sedi attive (recuperato da Registro Imprese) [1]

**DATI ANAGRAFICI DELL'IMPRESA**

**Dati anagrafici dell'impresa**

**Sede attiva**

Provincia	Comune
Mi	S
CAP	Indirizzo
Z	VIA S
PEC	Sede legale?
PEC@MI	Si

**INDIETRO**

**Figura 32 Dettaglio sede**

Sarà necessario specificare se si intende modificare la **sede legale** recuperata dal Registro Imprese.

- Nel caso in cui **NON** si intende modificare la sede legale recuperata dal Registro Imprese, selezionare l'opzione **NO** non sarà richiesto l'inserimento di ulteriori informazioni.

**Sedi attive (recuperato da Registro Imprese)**

Cerca:

#	PROVINCIA	COMUNE	CAP	INDIRIZZO	PEC	SEDE LEGALE?
	<input type="text" value="Cerca Provincia"/>	<input type="text" value="Cerca Comune"/>	<input type="text" value="Cerca CAP"/>	<input type="text" value="Cerca Indirizzo"/>	<input type="text" value="Cerca PEC"/>	<input type="text" value="Cerca Sede legale?"/>
1	Mi...	Se	200	VIA SI	PEC@M	SI
2	B	M	240	VIA BI		No
3	Be	Cu	240	VIA G		No

**Sede legale**

Si intende modificare la sede legale recuperata dal Registro Imprese? \*

SI

No

Provincia (EE per Stato estero)

Mi.....

Comune/Stato estero

S

CAP

200

Indirizzo

VIA SI

**Figura 33 Si intende modificare la sede legale: NO**

- Nel caso in cui **SI** intende modificare la sede legale riportata dal Registro Imprese, selezionare l'opzione **SI**, per rendere operative le modifiche.

**Sedi attive (recuperato da Registro Imprese)**

Cerca:

#	PROVINCIA	COMUNE	CAP	INDIRIZZO	PEC	SEDE LEGALE?
	<input type="text" value="Cerca Provincia"/>	<input type="text" value="Cerca Comune"/>	<input type="text" value="Cerca CAP"/>	<input type="text" value="Cerca Indirizzo"/>	<input type="text" value="Cerca PEC"/>	<input type="text" value="Cerca Sede legale?"/>
1	M	Se	200	VIA SE	PEC@MI	SI
2	Be	M	240	VIA BI		No
3	Be	Cu	240	VIA G		No

**Sede legale**

Si intende modificare la sede legale recuperata dal Registro Imprese? \*

SI

No

Provincia (EE per Stato estero) \*

- seleziona -

Comune/Stato estero \*

- seleziona -

CAP \*

Indirizzo \*

**Figura 34 Si intende modificare la sede legale: SI**

## ATTENZIONE

Nel caso in cui non è possibile recuperare la sede legale dal Registro Imprese, sarà necessario procedere all'inserimento manuale dei dati della sede legale.

Nel caso in cui per la sede legale vengano recuperati dati incompleti dal Registro Imprese, sarà necessario procedere all'inserimento manuale dei dati mancanti.

Continuare la compilazione specificando la **Sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto** selezionandola tra le sedi attive dell'impresa proposte dal menù a tendina.

Sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto

La sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto è: \*

- seleziona -

- seleziona -

Sede in elenco (vedi sezione "Sedi attive")

Sede non in elenco

Sede non ancora costituita

**Figura 35 Seleziona Sede Operativa**

SI RICORDA CHE nel caso in cui i dati in merito alle sedi operative fossero mancanti o incompleti, sarà necessario procedere con il loro inserimento manuale.

È possibile selezionare una tra le sedi già presenti oppure selezionare un **un'altra sede** scegliendo la voce relativa.

Nel caso venga selezionato una sede già presente in elenco, sarà necessario compilare i dati richiesti.

Sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto

La sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto è: \*

Sede in elenco (vedi sezione "Sedi attive")

Comune \*

- Seleziona -

CAP

Provincia \*

- Seleziona -

- Seleziona -

Milano

Bergamo

**Figura 36 Sede Operativa In Elenco**

Il sistema propone nei menu a tendina i dati delle sedi operative in elenco. Selezionare i dati della sede di interesse.

Nel caso venga selezionata la voce **Sede non in elenco** sarà necessario inserire i dati come illustrato sotto.

Sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto

La sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto è: \*

Sede non in elenco

Comune \*

- seleziona -

CAP \*

Rappresentanti legali (recuperato da Registro Imprese)

Cerca:

# ^ NOME ^ COGNOME ^

Cerca Nome Cerca Cognome

Provincia \*

- seleziona -

- seleziona -

Bergamo

Brescia

Como

Cremona

Lecco

Lodi

Mantova

Milano

Monza e della Brianza

Pavia

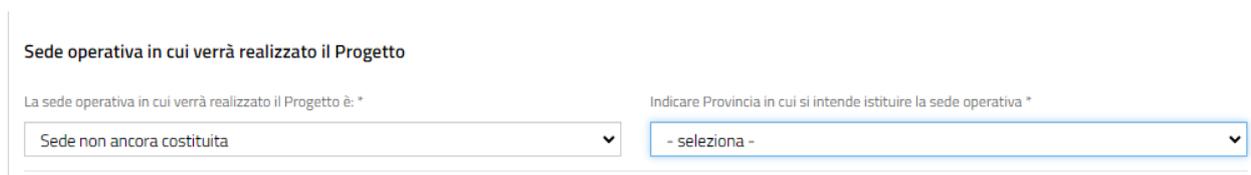
Sondrio

Varese

**Figura 37 Sede Operativa NON in Elenco**

In questo caso nei menu a tendina verranno proposte le opzioni di provincia e comune di tutta la Lombardia. Bisognerà selezionare quelli di interesse e compilare gli altri campi mancanti richiesti.

Nel caso venga selezionata la voce **Sede non ancora costituita** sarà necessario inserire i dati come illustrato sopra.



Sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto

La sede operativa in cui verrà realizzato il Progetto è: \*

Indicare Provincia in cui si intende istituire la sede operativa \*

Sede non ancora costituita

- seleziona -

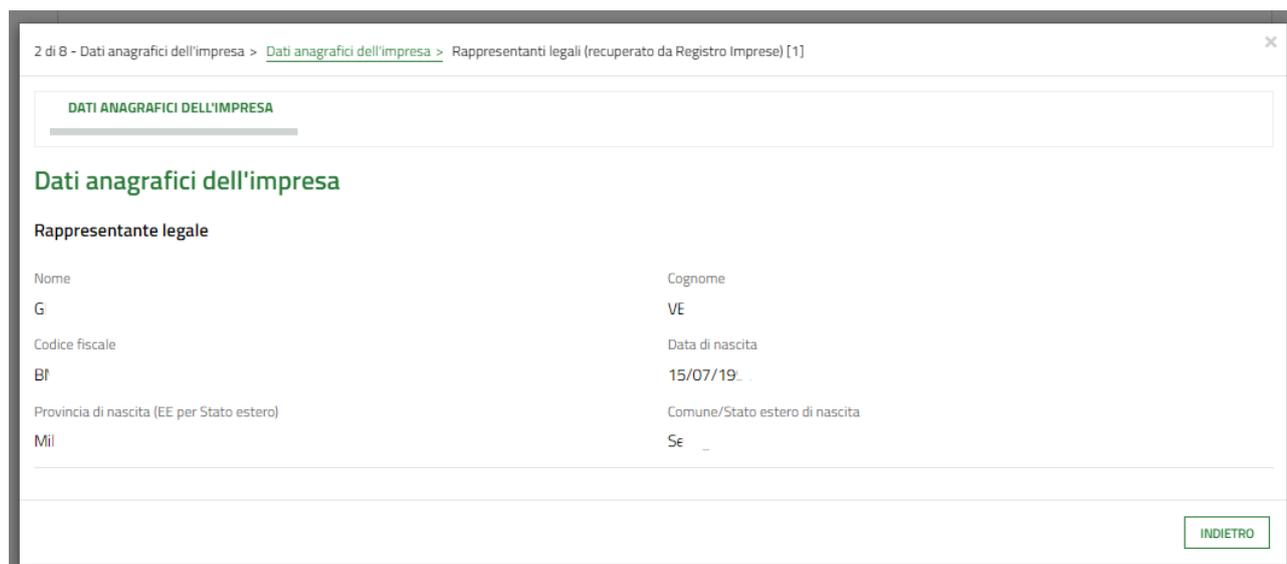
**Figura 38 Sede non ancora costituita**

Anche in questo caso nei menu a tendina verranno proposte le opzioni di provincia di tutta la Lombardia. Bisognerà selezionare quella di interesse.

### 3.2.6 Rappresentante legale

Nella tabella **Rappresentanti legali (recuperato da Registro Imprese)** sono riportati i rappresentanti legali dell'azienda recuperati dal registro delle imprese.

Selezionando la riga corrispondente soggetto di interesse è possibile visualizzarne il dettaglio.



2 di 8 - Dati anagrafici dell'impresa > Dati anagrafici dell'impresa > Rappresentanti legali (recuperato da Registro Imprese) [1]

**DATI ANAGRAFICI DELL'IMPRESA**

**Dati anagrafici dell'impresa**

**Rappresentante legale**

Nome	Cognome
G	VE
Codice fiscale	Data di nascita
BT	15/07/19...
Provincia di nascita (EE per Stato estero)	Comune/Stato estero di nascita
Mil	Se _

INDIETRO

**Figura 39 Dettaglio rappresentante legale**

Il Soggetto Richiedente dovrà indicare il **rappresentante legale** che sottoscriverà la richiesta di agevolazione e i suoi allegati. Sarà possibile selezionarne uno tra quelli presenti nell'elenco del menu a tendina oppure uno diverso (scegliendo la voce Altro rappresentante legale).

Nel caso si scelga un rappresentante legale già presente in elenco il sistema precaricherà automaticamente alcune informazioni, sarà necessario inserire quelle mancanti richieste.

**Rappresentante legale indicato per il progetto**

Selezionare il rappresentante legale che sottoscriverà la richiesta di agevolazione e i suoi allegati \*

G

Cognome

VE

Data di nascita

15/07/19

Comune/Stato estero di nascita

Se

Comune/Stato estero di residenza \*

- seleziona -

Indirizzo di residenza \*

E-mail \*

Nome

GI

Codice fiscale

BNAC

Provincia di nascita (EE per Stato estero)

Mi

Provincia di residenza (EE per Stato estero) \*

- seleziona -

CAP di residenza \*

Recapito telefonico \*

ELIMINA BOZZA   INDIETRO   VAI AL MODULO SUCCESSIVO   SALVA BOZZA

**Figura 40 Rappresentante legale presente in elenco**

Se si optasse, invece, per un “*Altro rappresentante legale*” occorrerà compilare obbligatoriamente tutti i campi richiesti.

**Rappresentante legale indicato per il progetto**

Selezionare il rappresentante legale che sottoscriverà la richiesta di agevolazione e i suoi allegati \*

Altro rappresentante legale

Cognome \*

Data di nascita \*

Comune/Stato estero di nascita \*

Comune/Stato estero di residenza \*

Indirizzo di residenza \*

E-mail \*

Nome \*

Codice fiscale \*

Provincia di nascita (EE per Stato estero) \*

Provincia di residenza (EE per Stato estero) \*

CAP di residenza \*

Recapito telefonico \*

ELIMINA BOZZA   INDIETRO   VAI AL MODULO SUCCESSIVO   SALVA BOZZA

**Figura 41 Altro rappresentante legale**

Al termine della compilazione cliccare su **VAI AL MODULO SUCCESSIVO** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 3.3 Modulo 3 di 8: Altri Dati richiesti

Procedimento Ricerca&Innova 2	Stato Domanda Bozza	Stato Processo 3 di 8 - Altri dati richiesti	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
----------------------------------	------------------------	---	----------------------	---------------

CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

**Compila** VISUALIZZA

### Adesione

3 DI 8 - ALTRI DATI RICHIESTI

**ALTRI DATI RICHIESTI**

#### Altri dati richiesti

**Attenzione**

Per uno o più dati non sono state confermate le informazioni recuperate dal Registro Imprese.

E' stato comunicato un aggiornamento recente dei propri dati al Registro Imprese? \*

Sì

No

**Annualità bilancio**

Selezionare le annualità degli ultimi due bilanci approvati: \*

2021 e 2022

2022 e 2023

**Dati di bilancio approvati**

#	ANNO	RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	VALORE DELLA PRODUZIONE COME DEFINITO ALL'ART. D.11 DEL BANDO	COSTI DELLA PRODUZIONE COME DEFINITI ALL'ART. D.11 DEL BANDO	EBITDA COME DEFINITO ALL'ART. D.11 DEL BANDO	RAPPORTO % EX ART. A.3 COMMA 1.C	POSIZIONE FINANZIARIA NETTA COME DEFINITA ALL'ART. D.11 DEL BANDO	RAPPORTO EX ART. A.3 COMMA 1.D
1	€	€	€	€	€	€		
2	€	€	€	€	€	€		

**Requisito ex Art. A.3 comma 1.c**

Rapporto % medio

0,00

**Requisito ex Art. A.3 comma 1.d**

Rapporto medio

0,00

**Referente operativo**

Nome \*  Cognome \*

Codice fiscale \*  Recapito telefonico \*

E-mail \*  Qualifica \*

---

**Informazioni di contatto relative al Soggetto richiedente, che verranno utilizzate per le comunicazioni relative al bando**

Posta Elettronica Certificata (PEC) \*  Si dichiara: \*  di aver inserito un indirizzo valido e attivo di posta elettronica certificata al fine della ricezione delle comunicazioni ufficiali relative al bando.

E-mail \*  Recapito telefonico \*

---

**Coordinate bancarie del conto corrente sul quale si intende ricevere l'agevolazione**

Denominazione istituto di credito \*  Agenzia \*

Intestatario \*  IBAN \*

ELIMINA BOZZA
INDIETRO
VAI AL MODULO SUCCESSIVO
SALVA BOZZA

**Figura 42 Modulo 3 di 8: Altri dati richiesti**

Prendere visione degli eventuali Avvisi riportati.

### ATTENZIONE

Nel caso in cui è stato modificato almeno un dato recuperato da Registro Imprese il sistema richiederà di specificare se le modifiche sono state comunicate o meno al registro delle imprese.

**Altri dati richiesti**

**Attenzione**

Per uno o più dati non sono state confermate le informazioni recuperate dal Registro Imprese.  E' stato comunicato un aggiornamento recente dei propri dati al Registro Imprese? \*

Sì

No

**Figura 43 Modifiche non comunicate**

**Altri dati richiesti**

**Attenzione**

Per uno o più dati non sono state confermate le informazioni recuperate dal Registro Imprese.  E' stato comunicato un aggiornamento recente dei propri dati al Registro Imprese? \*

Sì

No

Ricevuta della presa in carico della variazione dei dati da parte della Camera di Commercio \*

**Figura 44 Modifiche comunicate**

Nel caso in cui le modifiche siano state comunicate al registro delle imprese sarà necessario caricare a sistema la ricevuta della presa in carico della variazione dei dati presentata.

Continuare la compilazione specificando le annualità degli ultimi due bilanci approvati selezionando una delle opzioni proposte dal sistema. In funzione del biennio selezionato il sistema aggiorna la tabella **Dati di bilancio approvati**, che deve essere valorizzata

**Annualità bilancio**

Selezionare le annualità degli ultimi due bilanci approvati: \*

2021 e 2022

2022 e 2023

---

**Dati di bilancio approvati**

#	ANNO	RICAVI DELLE VENDITE E DELLE PRESTAZIONI	VALORE DELLA PRODUZIONE COME DEFINITO ALL'ART. D.11 DEL BANDO	COSTI DELLA PRODUZIONE COME DEFINITI ALL'ART. D.11 DEL BANDO	EBITDA COME DEFINITO ALL'ART. D.11 DEL BANDO	RAPPORTO % EX ART. A.3 COMMA 1.C	POSIZIONE FINANZIARIA NETTA COME DEFINITA ALL'ART. D.11 DEL BANDO	RAPPORTO EX ART. A.3 COMMA 1.D
1	2022	€	€	€	€		€	
2	2023	€	€	€	€		€	

**Figura 45 Annualità bilancio e Dati di bilancio approvati**

Selezionare la riga dell'annualità di interesse per visualizzarne il dettaglio da compilare.

3 di 8 - Altri dati richiesti > Altri dati richiesti > Dati di bilancio approvati [1]

**ALTRI DATI**

**Altri dati**

**Dati di bilancio**

Anno: 2022

Ricavi delle vendite e delle prestazioni \*

Requisito ex Art. A.3 comma 1.c

Valore della produzione come definito all'art. D.11 del bando \*

Costi della produzione come definiti all'art. D.11 del bando \*

EBITDA come definito all'art. D.11 del bando: 0,00 €

Rapporto % ex Art. A.3 comma 1.c: 0,00

Requisito ex Art. A.3 comma 1.d

Posizione finanziaria netta come definita all'art. D.11 del bando \*

Rapporto ex Art. A.3 comma 1.d: 0,00

**Figura 46 Dati di bilancio**

Compilare la maschera inserendo i dati richiesti e al termine fare clic su **SALVA DATI DI BILANCIO APPROVATI** per confermare i dati e tornare al modulo precedente.

Ripetere le operazioni sopra descritte per tutte le annualità di bilancio da valorizzare.

In funzione dei dati inseriti il sistema aggiorna in automatico i Requisiti.

Proseguire la compilazione valorizzando il **Referente operativo**.

Compilare le **Informazioni di contatto relative al Soggetto richiedente**, che verranno utilizzate per le **comunicazioni relative al bando** e inserire le **Coordinate bancarie del conto corrente sul quale si intende ricevere l'agevolazione**.

Al termine della compilazione cliccare su  per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 3.4 Modulo 4 di 8: Progetto

Procedimento Ricerca&Innova 2	Stato Domanda Bozza	Stato Processo 4 di 8 - Progetto	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
----------------------------------	------------------------	-------------------------------------	----------------------	--

**Compila** VISUALIZZA

### Adesione

4 DI 8 - PROGETTO

PROGETTO

### Progetto

**Dati di Progetto**

Titolo progetto \*

Sintesi del progetto che verrà pubblicata nella sezione trasparenza ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs 33/2013 \*

4000 caratteri disponibili

Data prevista di avvio del progetto \*

Data prevista di chiusura del progetto \*

Numero di brevetti che saranno eventualmente depositati connessi al Progetto \*

**Tipologia di progetto**

Il progetto che verrà presentato prevede: \*

ricerca industriale e sviluppo sperimentale

sola ricerca industriale

solo sviluppo sperimentale

**Strategia regionale di Specializzazione Intelligente in materia di ricerca ed innovazione (S3)**

Macrotematica S3 di riferimento per l'iniziativa proposta \*

Ecosistema

**Premialità**

Il richiedente è in possesso di una certificazione ambientale e/o energetica e/o di processo o prodotto (ad esempio ISO 14001, EMAS, ISO 50001, Ecolabel), per l'attribuzione del relativo criterio di premialità previsto nella griglia di valutazione di merito dei progetti di cui all' art. C.3.c del bando? \*

Sì

No

Per la verifica della rilevanza della componente femminile del soggetto richiedente saranno considerate:

- le persone fisiche che rientrano nella compagine sociale delle società di persone (nel caso di domande presentate da ditte individuali, il richiedente stesso);
- le persone fisiche che rientrano nella compagine sociale delle società di capitale.

Dichiara di: \*

- avere una percentuale maggiore o uguale del 50% della compagine sociale come componente femminile e/o giovanile (inferiore o pari a 35 anni al momento della presentazione della domanda)
- NON avere una percentuale maggiore o uguale del 50% della compagine sociale come componente femminile e/o giovanile (inferiore o pari a 35 anni al momento della presentazione della domanda)

Per la verifica della rilevanza della componente giovanile (persone che abbiano compiuto, alla data di presentazione della domanda, al massimo il trentacinquesimo anno di età) del soggetto richiedente saranno considerate:

- le persone fisiche che rientrano nella compagine sociale delle società di persone (nel caso di domande presentate da ditte individuali, il richiedente stesso);
- le persone fisiche che rientrano nella compagine sociale delle società di capitale.

Dichiara di essere in possesso di un'attestazione di membership ad uno dei Cluster Tecnologici Lombardi rilasciata dal Cluster medesimo, per l'attribuzione del relativo criterio di premialità previsto nella griglia di valutazione di merito dei progetti di cui all' art. C.3.c del bando? \*

- Sì
- No

#### Maggiorazione

Dichiara di impegnarsi, ai fini dell'attribuzione della maggiorazione del Contributo di cui all'art. B.1.b comma 1 lett. b) del bando, ad acquisire, entro il termine per la presentazione della rendicontazione di cui all'articolo C.4.c del bando, una certificazione (non è posseduta al momento della presentazione della domanda di partecipazione al bando) di sistema di gestione ambientale e/o energetica e/o di processo o prodotto (ad esempio EMAS, ISO 14001, ISO 50001, Ecolabel)? \*

- Sì
- No

ELIMINA BOZZA

INDIETRO

VAI AL MODULO SUCCESSIVO

SALVA BOZZA

### Figura 47 Modulo 4 di 8: Progetto

In questo modulo è necessario inserire le informazioni richieste in merito al Progetto.

Compilare i **Dati di Progetto** inserendo le informazioni richieste dal sistema, proseguire valorizzando la **Tipologia di progetto** selezionandola tra quelle proposte dal sistema.

Specificare la **Strategia regionale di Specializzazione Intelligente in materia di ricerca ed innovazione (S3)**. Selezionare la **Macrotematica S3 di riferimento per l'iniziativa proposta** scegliendola tra quelle proposte dal menu a tendina.

Strategia regionale di Specializzazione Intelligente in materia di ricerca ed innovazione (S3)

Macrotematica S3 di riferimento per l'iniziativa proposta \*

Priorità di Sviluppo S3 di riferimento per l'iniziativa proposta \*

Biodiversita' e servizi ecosistemici

- seleziona -

Affrontare le malattie e ridurre il carico delle malattie

Ambiente pulito e zero inquinamento

Approvvigionamento energetico sostenibile, sicuro e competitivo

**Biodiversita' e servizi ecosistemici**

Comunita' rurali, costiere e urbane resilienti, inclusive, sane e verdi

Economia circolare e settori della bioeconomia

Garantire l'accesso a un'assistenza sanitaria innovativa, sostenibile e di alta qualita'

Governance innovativa, osservazioni ambientali e soluzioni digitali a sostegno del Green Deal

Incrementare la sicurezza cibernetica

Liberare il pieno potenziale di nuovi strumenti, tecnologie e soluzioni digitali per una societa' sana

Mantenere un'industria della Salute innovativa, sostenibile e competitiva a livello globale

Produzione climaticamente neutra, circolare e digitalizzata

Proteggere meglio le comunita' e i suoi cittadini dalla criminalita' e dal terrorismo

Ricerca innovativa sulle trasformazioni sociali ed economiche

Rimanere in buona salute in una societa' in rapido cambiamento

Sistemi alimentari equi, sani e rispettosi dell'ambiente dalla produzione primaria al consumo

Sviluppo di soluzioni intersettoriali per la transizione climatica

Sviluppo etico e incentrato sull'uomo delle tecnologie digitali e industriali

Tecnologie digitali ed emergenti per la competitivita' e rispondenti al Green Deal

la rilevanza della componente giovanile (persone che abbiano compiuto, entazione della domanda, al massimo il trentacinquesimo anno di età) del ente saranno considerate:

siche che rientrano nella compagine sociale delle società di persone mande presentate da ditte individuali, il richiedente stesso);

siche che rientrano nella compagine sociale delle società di capitale.

avere una percentuale maggiore o uguale del 50% della compagine sociale come componente femminile e/o giovanile (inferiore o pari a 35 anni al momento della

**Figura 48 Selezione Macrotematica S3 di riferimento per l'iniziativa proposta**

In funzione della scelta fatta il sistema carica la **Priorità di Sviluppo S3 di riferimento per l'iniziativa proposta** da selezionare.

Strategia regionale di Specializzazione Intelligente in materia di ricerca ed innovazione (S3)

Macrotematica S3 di riferimento per l'iniziativa proposta \*

Priorità di Sviluppo S3 di riferimento per l'iniziativa proposta \*

Biodiversita' e servizi ecosistemici

- seleziona -

- seleziona -

Sistemi innovativi di produzione alimentare che utilizzino varietà e materie prime a basso impatto ambientale e facilitino l'integrazioni

Sviluppo di tecnologie di mitigazione (processi produttivi, trasporti, agricoltura, produzione di energia) in un approccio integrato alla ge

**Figura 49 Selezione Priorità di Sviluppo S3 di riferimento per l'iniziativa proposta**

Proseguire la compilazione valorizzando la **Premialità** specificando se Il richiedente è in possesso di una certificazione ambientale e/o energetica e/o di processo o prodotto.

Se non si è in possesso di certificazioni, selezionare la voce NO. In questo caso non sarà necessario inserire ulteriori informazioni.

Se si è in possesso di certificazioni, selezionare la voce SI e provvedere ad inserire i **Sistemi di gestione ambientale e/o energetica e/o di processo o prodotto**.

**Premialità**

Il richiedente è in possesso di una certificazione ambientale e/o energetica e/o di processo o prodotto (ad esempio ISO 14001, EMAS, ISO 50001, Ecolabel), per l'attribuzione del relativo criterio di premialità previsto nella griglia di valutazione di merito dei progetti di cui all' art. C.3.c del bando? \*

Sì

No

---

**Sistemi di gestione ambientale e/o energetica e/o di processo o prodotto \* **

# ^ SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE E/O ENERGETICA E/O DI PROCESSO O PRODOTTO  DATA DI RILASCIO  DATA DI FINE VALIDITÀ 

**Figura 50 Premialità: SI**

Selezionare l'icona “” per visualizzare la maschera di inserimento dei dati.

4 di 8 - Progetto > [Progetto](#) > Sistemi di gestione ambientale e/o energetica e/o di processo o prodotto [1] 

**PROGETTO**

---

**Progetto**

**Sistemi di gestione ambientale e/o energetica e/o di processo o prodotto**

Sistema di gestione ambientale e/o energetica e/o di processo o prodotto \*

EMAS

ISO 14001

ISO 50001

Ecolabel

Altro sistema

Data di rilascio \*

\_\_/\_\_/\_\_\_\_ 

Data di fine validità \*

\_\_/\_\_/\_\_\_\_ 

 **SALVA SISTEMI DI GESTIONE AMBIENTALE E/O ENERGETICA E/O DI PROCESSO O PRODOTTO**

**Figura 51 Sistemi di gestione**

Compilare la maschera inserendo i dati richiesti e completare l'operazione facendo clic sul bottone **SALVA SISTEMI DI GESTIONE** per confermare i dati inseriti e tronare al modulo principale.

**SI RICORDA CHE** le operazioni sopra descritte sono da ripetere per tutte le certificazioni di interesse.

Proseguire valorizzando le dichiarazioni riportate.

Concludere la compilazione del modulo valorizzando la **Maggiorazione**.

Se si dichiara di “Dichiara di impegnarsi, ai fini dell'attribuzione della maggiorazione del Contributo di cui all'art. B.1.b comma 1 lett. b) del bando, ad acquisire, entro...”, il sistema richiede di dichiarare che la certificazione che si intende acquisire sarà diversa rispetto a quella/e già in possesso, apponendo il segno di spunta.

**Maggiorazione**

Dichiara di impegnarsi, ai fini dell'attribuzione della maggiorazione del Contributo di cui all'art. B.1.b comma 1 lett. b) del bando, ad acquisire, entro il termine per la presentazione della rendicontazione di cui all'articolo C.4.c del bando, una certificazione (non è posseduta al momento della presentazione della domanda di partecipazione al bando) di sistema di gestione ambientale e/o energetica e/o di processo o prodotto (ad esempio EMAS, ISO 14001, ISO 50001, Ecolabel)? \*

Si dichiara che: \*

la certificazione che si intende acquisire sarà diversa rispetto a quella/e già in possesso

Sì

No

[ELIMINA BOZZA](#) [INDIETRO](#) [VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#) [SALVA BOZZA](#)

**Figura 52 Maggiorazione**

Al termine della compilazione cliccare su [VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#) per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 3.5 Modulo 5 di 8: Spese ammissibili

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
Ricerca&Innova 2	Bozza	5 di 8 - Spese ammissibili		CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

**Compila**

VISUALIZZA

### Adesione

5 DI 8 - SPESE AMMISSIBILI

SPESE AMMISSIBILI

### Spese ammissibili

#### Costo del progetto - Spese ammissibili

# ^	TIPOLOGIA DI ATTIVITÀ	VOCE DI SPESA	IMPORTO
1	Ricerca industriale	a) Spese di personale	€
2	Ricerca industriale	b) Costi relativi a strumentazione e attrezzature nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il progetto	€
3	Ricerca industriale	c) Costi per la ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne alle normali condizioni di mercato, nonché costi per i servizi di consulenza e servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini del progetto	€
4	Ricerca industriale	d) Altri costi di esercizio, compresi i costi dei materiali, delle forniture e di prodotti analoghi, direttamente imputabili al progetto	€
5	Ricerca industriale	e) Spese generali supplementari	€
6	Sviluppo sperimentale	a) Spese di personale	€
7	Sviluppo sperimentale	b) Costi relativi a strumentazione e attrezzature nella misura e per il periodo in cui sono utilizzati per il progetto	€
8	Sviluppo sperimentale	c) Costi per la ricerca contrattuale, le conoscenze e i brevetti acquisiti o ottenuti in licenza da fonti esterne alle normali condizioni di mercato, nonché costi per i servizi di consulenza e servizi equivalenti utilizzati esclusivamente ai fini del progetto	€
9	Sviluppo sperimentale	d) Altri costi di esercizio, compresi i costi dei materiali, delle forniture e di prodotti analoghi, direttamente imputabili al progetto	€
10	Sviluppo sperimentale	e) Spese generali supplementari	€

#### Sintesi economica

Costo del progetto presentato

0,00 €

di cui Ricerca industriale

0,00 €

di cui Sviluppo sperimentale

0,00 €

Media dei ricavi delle vendite e delle prestazioni

1.450.000,00 €

Qualora le spese totali di progetto superassero il 15% dei ricavi delle vendite e delle prestazioni dell'impresa richiedente (media degli ultimi due bilanci approvati), in fase di valutazione tecnica si procederà alla riduzione proporzionale delle spese presentate nel rispetto dell'applicazione della percentuale sopra indicata con conseguente riduzione dell'Agevolazione

Il costo del progetto deve essere almeno € 80.000

In base alla tipologia di progetto selezionata nel modulo precedente, non è possibile presentare il progetto senza costi previsti legati alla Ricerca Industriale. Se necessario, utilizzare il pulsante "Indietro" in fondo alla pagina per tornare al modulo precedente e modificare la scelta effettuata.

In base alla tipologia di progetto selezionata nel modulo precedente, non è possibile presentare il progetto senza costi previsti legati allo Sviluppo sperimentale. Se necessario, utilizzare il pulsante "Indietro" in fondo alla pagina per tornare al modulo precedente e modificare la scelta effettuata.

% delle spese totali di progetto sui ricavi delle vendite e delle prestazioni dell'impresa richiedente medi

0,00

**Agevolazione richiesta**

La Priorità 53 selezionata è una delle priorità della 53 che concorrono agli obiettivi del Green Deal Europeo così come riportati all'allegato D.13.c del bando?

No

Dichiara di impegnarsi, ai fini dell'attribuzione della maggiorazione del Contributo di cui all'art. B.1.b comma 1 lett. b) del bando, ad acquisire, entro il termine per la presentazione della rendicontazione di cui all'articolo C.4.c del bando, una certificazione (non è posseduta al momento della presentazione della domanda di partecipazione al bando) di sistema di gestione ambientale e/o energetica e/o di processo o prodotto (ad esempio EMAS, ISO 14001, ISO 50001, Ecolabel)?

Sì  
 No

Sulla base delle caratteristiche del soggetto richiedente e del progetto sopra riportate, verranno applicate le seguenti percentuali all'agevolazione richiesta:

% contributo	% finanziamento agevolato
10,00	70,00
Agevolazione massima richiedibile	di cui contributo
0,00 €	0,00 €
di cui finanziamento	
€	
Agevolazione richiesta *	di cui contributo
<input type="text"/>	0,00 €
di cui finanziamento	
0,00 €	

**Dati del finanziamento**

Durata del finanziamento richiesto (semestri) \*

di cui n. semestri di preammortamento \*

**Figura 53 Modulo 5 di 8: Spese ammissibili**

Nella tabella Costo del progetto - Spese ammissibili sono riportate le spese da valorizzare.

Selezionare la riga della spesa di interesse per visualizzarne il dettaglio da compilare.

5 di 8 - Spese ammissibili > [Spese ammissibili](#) > Costo del progetto - Spese ammissibili [1]

**PROGETTO**

**Progetto**

**Spesa ammissibile**

Tipologia di attività	Voce di spesa
Ricerca industriale	a) Spese di personale
Importo *	<input type="text"/>

**Figura 54 Spese ammissibili**

Compilare l'Importo e selezionare il bottone **SALVA COSTO PROGETTO** per confermare i dati inseriti e tornare al modulo principale- le operazioni sopra descritte devono essere ripetute per tutte le spese da valorizzare.

**ATTENZIONE**

Il costo del progetto deve essere almeno 80.000€.

In funzione delle spese valorizzate il sistema aggiorna la **Sintesi economica**.

Proseguire valorizzando l'**Agevolazione richiesta** e i **Dati del finanziamento**.

SI RICORDA CHE la durata del finanziamento richiesto deve essere compresa tra 6 e 14 semestri.

SI RICORDA CHE L'agevolazione richiesta non può essere superiore a quella massima richiedibile.

Al termine della compilazione cliccare su [VAI AL MODULO SUCCESSIVO](#) per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 3.6 Modulo 6 di 8: Dichiarazioni e Documenti

Procedimento Ricerca&Innova 2	Stato Domanda Bozza	Stato Processo 6 di 8 - Dichiarazioni e Docum...	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO
----------------------------------	------------------------	---	----------------------	--

**Compila** VISUALIZZA

### Adesione

6 DI 8 - DICHIARAZIONI E DOCUMENTI

DICHIARAZIONI E DOCUMENTI

**Dichiarazioni e Documenti**

**Modelli da scaricare**

Scheda tecnica di progetto      Modulo di adeguata verifica del cliente

Istruzioni per dichiarazione regolarità contributiva

**Documenti da allegare**

Scheda tecnica di progetto \*      Certificazione ambientale e/o energetica e/o di processo o prodotto \*

**CARICA**      **CARICA**

Modulo di adeguata verifica del cliente \*

**CARICA**

**Carta d'identità e codice fiscale dei soggetti indicati nel modulo di Dichiarazione di adeguata verifica \* +**

#	^	NOME	COGNOME	CODICE FISCALE	CARICA CARTA D'IDENTITÀ	CARICA CODICE FISCALE

**Documentazione relativa al bilancio**

Dichiara di essere: \*

tenuto al deposito del bilancio di esercizio

non tenuto al deposito del bilancio di esercizio

**DURC**

Dichiara: \*

di essere in regola con la regolarità contributiva (DURC)

di rientrare tra i soggetti non obbligati alla regolarità contributiva (DURC) e di non essere tenuta ad avere una posizione INPS/INAIL

**Pagamento bollo**

Il soggetto richiedente è: \*

obbligato al pagamento del Bollo ai sensi del DPR 642/1972

esente dal pagamento dell'imposta di bollo per la seguente motivazione

**Ulteriori documenti da caricare +**

#	^	DESCRIZIONE	CARICA DOCUMENTO

**ELIMINA BOZZA**    **INDIETRO**    **VAI AL MODULO SUCCESSIVO**    **SALVA BOZZA**

Figura 55 Modulo 6 di 8: Dichiarazioni e Documenti

Effettuare il download della documentazione proposta nell'area **Modelli da scaricare** selezionando gli appositi link (ad es. [Scheda tecnica di progetto](#) ).

Tale documentazione dovrà essere ricaricata sistema digitalmente firmata (qualora il bando lo prevedesse) nell'area **Documenti da allegare** tramite la funzione **CARICA**.

Proseguire caricando a sistema la Carta d'identità e codice fiscale dei soggetti indicati nel modulo di Dichiarazione di adeguata verifica. Selezionare il bottone **+** per visualizzare la maschera dedicata da compilare.

6 di 8 - Dichiarazioni e Documenti > Dichiarazioni e Documenti > Carta d'identità e codice fiscale dei soggetti indicati nel modulo di Dichiarazione di adeguata verifica [ 1]

**DICHIARAZIONI E DOCUMENTI**

### Dichiarazioni e Documenti

**Dati anagrafici**

Nome \*  Cognome \*

Codice fiscale \*

**Carica documenti**

Carica carta d'identità \*

Carica codice fiscale \*

di essere in regola con la regolarità contributiva (DURC)

**Figura 56 Documenti**

Specificare di essere tenuto o meno alla presentazione della **Documentazione relativa al bilancio** selezionando la dichiarazione corrispondente.

Se si dichiara di tenuto al deposito del bilancio di esercizio, sarà necessario inserire le ulteriori info richieste dal sistema.

6 di 8 - Dichiarazioni e Documenti > Dichiarazioni e Documenti > Carta d'identità e codice fiscale dei soggetti indicati nel modulo di Dichiarazione di adeguata verifica [ 1]

**DICHIARAZIONI E DOCUMENTI**

### Dichiarazioni e Documenti

**Dati anagrafici**

Nome \*  Cognome \*

Codice fiscale \*

**Carica documenti**

Carica carta d'identità \*

Carica codice fiscale \*

di essere in regola con la regolarità contributiva (DURC)

**Figura 57 Tenuto al deposito del bilancio di esercizio**

Proseguire valorizzando le dichiarazioni in merito al DURC.

SI RICORDA CHE nel caso si dichiari **“di rientrare tra i soggetti non obbligati alla regolarità contributiva (DURC) e di non essere tenuta ad avere una posizione INPS/INAIL”** sarà necessario valorizzare le ulteriori info richieste dal sistema.

DURC	
Dichiara: *	C.C.N.L. applicato *
<input type="radio"/> di essere in regola con la regolarità contributiva (DURC)	<input type="radio"/> edilizia
<input checked="" type="radio"/> di rientrare tra i soggetti non obbligati alla regolarità contributiva (DURC) e di non essere tenuta ad avere una posizione INPS/INAIL	<input type="radio"/> edile con soli impiegati e tecnici
	<input type="radio"/> altri settori (specificare)
-----	
Tipo di impresa (sulla base delle istruzioni per regolarità contributiva) *	Dichiara di non avere obbligo: *
<input type="radio"/> Datore di lavoro	<input type="checkbox"/> assicurativo INAIL
<input type="radio"/> Gestione separata - Committente/Associante	<input type="checkbox"/> imposizione INPS
<input type="radio"/> Lavoratore autonomo	
<input type="radio"/> Gestione separata - Titolare di reddito di lavoro autonomo di arte e professione	

**Figura 58 Si dichiara di rientrare tra i soggetti non obbligati alla regolarità contributiva (DURC)**

Concludere specificando le modalità di **Pagamento del bollo**.

Qualora si dichiari di essere esente dal pagamento dell'imposta di bollo, bisognerà specificare la Categoria di esenzione e allegare il documento attestante l'esenzione.

Pagamento bollo	
Il soggetto richiedente è: *	Categoria di esenzione *
<input type="radio"/> obbligato al pagamento del Bollo ai sensi del DPR 642/1972	<input type="radio"/> D.P.R. n. 642/1972 - Società agricole (Allegato B art. 21 bis)
<input checked="" type="radio"/> esente dal pagamento dell'imposta di bollo per la seguente motivazione	<input type="radio"/> Società cooperative (Allegato B art. 16; L. n. 427/93 art. 66.6 bis)
	<input type="radio"/> Cooperative sociali (L. 266/1991 art. 8), ONLUS e federazioni sportive (Allegato B art. 27 bis)
Allegare documentazione attestante l'esenzione *	
<input type="button" value="CARICA"/>	
-----	
Ulteriori documenti da caricare <b>+</b>	
# ^	DESCRIZIONE <b>+</b>
	CARICA DOCUMENTO <b>+</b>
<input type="button" value="ELIMINA BOZZA"/> <input type="button" value="INDIETRO"/> <input type="button" value="VAI AL MODULO SUCCESSIVO"/> <input type="button" value="SALVA BOZZA"/>	

**Figura 59 Esenzione bollo**

Selezionando il bottone + sarà possibile caricare a sistema Altra documentazione.

6 di 8 - Dichiarazioni e Documenti > Dichiarazioni e Documenti > Ulteriori documenti da caricare [1]

**DICHIARAZIONI E DOCUMENTI**

## Dichiarazioni e Documenti

Carica documento

Descrizione \*

Carica documento \*

CARICA

INDIETRO SALVA ULTERIORI DOCUMENTI DA CARICARE

**Figura 60 Altri documenti**

Al termine della compilazione cliccare su **VAI AL MODULO SUCCESSIVO** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 3.7 Modulo 7 di 8: Richiesta di agevolazione

Procedimento: Ricerca&Innova 2

Stato Domanda: Bozza

Stato Processo: 7 di 8 - Richiesta di agevolaz...

Soggetto Richiedente

SCOPRI DI PIÙ

CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

COMPILA

VISUALIZZA

### Adesione

7 DI 8 - RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE

RICHIESTA DI AGEVOLAZIONE

#### Richiesta di agevolazione

SCARICA

Attenzione: procedere alla firma del modulo solo dopo averne controllato la completezza e verificato la correttezza dei dati al suo interno.

Carica \*

Attenzione: poiché è stato delegato un soggetto diverso dal rappresentante legale alla compilazione della domanda, è necessario caricare la richiesta di agevolazione firmata dal rappresentante legale indicato in precedenza.

CARICA

ELIMINA BOZZA INDIETRO VAI AL MODULO SUCCESSIVO SALVA BOZZA

Figura 61 Modulo 7 di 8: Richiesta di agevolazione

In questo modulo è necessario effettuare il download della **Richiesta di agevolazione**, selezionando il bottone **SCARICA** e ricaricarlo a sistema digitalmente firmato (soltanto nei casi previsti da bando, altrimenti basterà prenderne visione).

Al termine della compilazione cliccare su **VAI AL MODULO SUCCESSIVO** per confermare i dati inseriti e passare al modulo successivo.

Il sistema effettua controlli sulle informazioni inserite nei termini di presenza dei dati obbligatori, formato e coerenza coi requisiti di partecipazione al bando. Nel caso in cui siano rispettate tutte le predette condizioni la pratica viene salvata e passa al modulo successivo, in caso contrario verrà segnalato in rosso il relativo messaggio di errore. Sarà necessario correggere i dati errati per poter proseguire.

## 3.1 Modulo 8 di 8: Pagamento Bollo

Il modulo 8 varia in funzione della modalità di assolvimento del bollo indicata nel Modulo 6.

### 3.1.1 Se ESENZIONE BOLLO:

The screenshot shows a web interface for the 'Adesione' (Application) step. At the top, there is a header with the following information: 'Procedimento: Ricerca&Innova 2', 'Stato Domanda: Bozza', 'Stato Processo: Invio al protocollo', and 'Soggetto Richiedente'. To the right of this header are two buttons: 'SCOPRI DI PIÙ' and 'CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO'. Below the header is a large green button labeled 'Compila'. To the right of this button is a 'VISUALIZZA' button with an eye icon. The main content area is titled 'Adesione' and contains a sub-section 'Invio al protocollo'. This section has a tab labeled 'INVIO AL PROTOCOLLO' and a large green button with the same text. Below this, there is an 'Avviso' (Notice) section with the text: 'Cliccare su "Invia al protocollo" per concludere la presentazione della domanda.' At the bottom of the form, there are three buttons: 'INDIETRO', 'INVIA AL PROTOCOLLO', and 'SALVA BOZZA'.

**Figura 62 Modulo 8 di 8: Esenzione pagamento bollo**

In questo caso è necessario dichiarare di aver letto l'avviso apponendo l'apposito segno di spunta e cliccare su **INVIA AL PROTOCOLLO** per concludere la presentazione della domanda.

La domanda di contributo verrà inviata al protocollo di Regione Lombardia.

#### ATTENZIONE

Una volta effettuato l'invio della pratica non sarà più possibile modificare i dati inseriti.

### 3.1.2 Se PAGAMENTO BOLLO

Se Pagamento del bollo virtuale, è necessario procedere con l'assolvimento dell'imposta di bollo

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente	SCOPRI DI PIÙ
Ricerca&Innova 2	Bozza	8 di 8 - Pagamento bollo		CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

**Compila** VISUALIZZA

### Adesione

8 DI 8 - PAGAMENTO BOLLO

PAGAMENTO BOLLO

### Pagamento bollo

**Bollo virtuale**

Soggetto richiedente	Email
DO	sc
Importo	Esito
16,00 €	Da pagare

**PAGA BOLLO**

ELIMINA BOZZA   INDIETRO   VAI AL MODULO SUCCESSIVO   SALVA BOZZA

**Figura 63 Pagamento bollo**

Cliccando su **"PAGA BOLLO"** **PAGA BOLLO** il sistema apre una finestra per procedere al pagamento tramite pagoPA.

Regione Lombardia

/RFB/01235001000010067/16.00/TXT/Pagamento bollo per adesione bando Codice pratica 110371, bando TestAutomaticiPiattaforma PagaBollo

**16,00 €**

IT



**Entra con SPID**

Non hai SPID? Scopri di più

**Entra con la tua email**

**Figura 64 PagoPa**

Effettuare l'accesso al pagamento e compilare la maschera inserendo i dati richiesti

Regione Lombardia  
 /RFB/01235001000010067/16.00/TXT/Pagamento bollo per adesione bando Codice pratica 110371, bando TestAutomaticiPiattaforma PagaBollo  
**16,00 €**

pagoPA accetta queste carte di credito/debito



nome e cognome

nome e cognome non validi, non ci devono essere caratteri speciali

0000 0000 0000 0000

numero della carta di credito

MM / AA

scadenza (mm/aa)

CVC

codice di verifica

Continua

**Figura 65 Dati Pagamento**

Verificare la correttezza dei dati inseriti e cliccare su **“CONTINUA”** confermare il pagamento. Una volta concluso il pagamento il sistema visualizza nuovamente il modulo.

Procedimento	Stato Domanda	Stato Processo	Soggetto Richiedente
Ricerca&Innova 2	Bozza	8 di 8 - Pagamento bollo	

SCOPRI DI PIÙ

CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO

**Compila**

VISUALIZZA

### Adesione

8 DI 8 - PAGAMENTO BOLLO

PAGAMENTO BOLLO

### Pagamento bollo

**Bollo virtuale**

Attenzione! Il bollo è stato correttamente pagato. Cliccare su "Vai al modulo successivo" per proseguire con la compilazione della domanda.

Soggetto richiedente	DC
Numero ordine	21081
Importo	16,00 €

Email

son

Data di Pagamento

25/10/2023

Esito

Positivo

ELIMINA BOZZA    INDIETRO    **VAI AL MODULO SUCCESSIVO**    SALVA BOZZA

**Figura 66 Pagamento eseguito**

Proseguire selezionando **VAI AL MODULO SUCCESSIVO** per passare all'invio della domanda.

The screenshot shows a web interface for the 'Invio al protocollo' module. At the top, there is a navigation bar with the following elements: 'Procedimento' (Ricerca&Innova 2), 'Stato Domanda' (Bozza), 'Stato Processo' (Invio al protocollo), and 'Soggetto Richiedente'. To the right of the navigation bar are two buttons: 'SCOPRI DI PIÙ' and 'CONDIVIDI CON IL TUO GRUPPO'. Below the navigation bar is a large green button labeled 'Compila' and a 'VISUALIZZA' button with an eye icon. The main content area is titled 'Adesione' and contains a sub-section 'INVIO AL PROTOCOLLO'. Inside this sub-section, there is a heading 'Invio al protocollo' and a sub-heading 'Avviso'. The 'Avviso' section contains the text: 'Cliccare su "Invia al protocollo" per concludere la presentazione della domanda.' At the bottom of the sub-section, there are three buttons: 'INDIETRO', 'INVIA AL PROTOCOLLO', and 'SALVA BOZZA'.

**Figura 67 Modulo 8 di 8: Invio al protocollo**

In questo caso è necessario cliccare su **INVIA AL PROTOCOLLO** per concludere la presentazione della domanda.

La domanda di contributo verrà inviata al protocollo di Regione Lombardia.

#### **ATTENZIONE**

Una volta effettuato l'invio della pratica non sarà più possibile modificare i dati inseriti.